

STATUTO DELL' ASSOCIAZIONE**GIOVET****ART.1 COSTITUZIONE****ART.2 SEDE****ART.3 DURATA****ART.4 SCOPI ASSOCIATIVI****ART.5 SOCI****ART.6 DIRITTI E DOVERI DEI SOCI****ART.7 QUOTA ASSOCIATIVA****ART.8 PERDITA DELLA QUALITA' DI SOCIO****ART.9 ORGANI****ART.10 ASSEMBLEA DEI SOCI****ART.11 CONSIGLIO DIRETTIVO****ART.12 PRESIDENTE****ART.13 VICE PRESIDENTE****ART.14 SEGRETARIO****ART.15 TESORIERE****ART.16 GRUPPI DI STUDIO****ART.17 ELEZIONE DEI PRIMI COMPONENTI DEL CONSIGLIO DIRETTIVO****ART.18 FONDI DI FINANZIAMENTO E PATRIMONIO****ART.19 ANNO FINANZIARIO****ART.20 MODIFICA DELLO STATUTO****ART.21 SCIoglimento****ART.22 NORME ED ATTRIBUZIONI NON DICHIARATE****ART.23 NORMA FINALE**

Art. 1 - Costituzione

E' costituita in data 05/01/2015 con l'atto costitutivo parte integrante dello statuto una Associazione scientifico-culturale denominata "GIOVET".

I contenuti e la struttura dell'organizzazione sono democratici.

Art.2 - Sede

L'Associazione ha sede in Via Serroni n.1 84096 Montecorvino Rovella - Provincia di Salerno .

Il trasferimento di sede può avvenire in qualsiasi momento per ragioni chiaramente motivate. Il trasferimento viene proposto dal Consiglio Direttivo e deve essere approvato dall'Assemblea straordinaria degli associati

Art.3- Durata

L'Associazione ha durata illimitata e potrà essere sciolta soltanto con delibera dell'assemblea straordinaria degli associati.

Articolo 4 – Scopi Associativi

A) L'Associazione è rigorosamente apartitica e non ha scopi di lucro e deve considerarsi, ai fini fiscali, ente non commerciale, ai sensi dell'articolo 87, comma 1, lettera c del DOR n.917 del 22 dicembre 1986. Eventuali utili o avanzi di gestione saranno reinvestiti nelle attività istituzionali dell'Associazione.

B) L'Associazione ha carattere nazionale e internazionale.

C) L'Associazione ha la finalità di diffondere la cultura e le attività di ricerca, di studio e di formazione, di promuovere la cultura d'impresa e lo sviluppo di attività e iniziative imprenditoriali in tutte le loro manifestazioni, in ambito nazionale ed internazionale.

- D)** L'Associazione persegue lo scopo di creare un circuito di promozione e distribuzione di tutte le forme di lavoro autonomo e dipendente attraverso il coordinamento dei programmi di attività, garantendo il pluralismo culturale mediante l'ampia informazione delle programmazioni dei progetti culturali, relativi ad ogni tipo di attività di interesse scientifico e socio-economico.
- E)** L'Associazione ha la finalità di svolgere e coordinare ogni altra attività di valore culturale e scientifico di interesse collettivo connessa con la crescita culturale del paese, attraverso idonei strumenti informativi di valenza locale, nazionale ed internazionale.
- F)** L'Associazione valorizza le forze culturali e professionali dei suoi associati nell'ambito nazionale attraverso l'organizzazione e la gestione di: eventi, manifestazioni, premi e concorsi, convegni, seminari, festival, rassegne specializzate, incontri di studio, conferenze, attività editoriali e pubblicazioni, corsi professionali di formazione e aggiornamento per figure tecniche, scientifiche, artistiche, consulenze e servizi, creazione di archivi, banche dati e osservatori scientifici e socio-economico-culturali.
- G)** L'Associazione ha lo scopo di realizzare e proporre interscambi culturali con l'Unione Europea e con le altre nazioni extra europee, per la diffusione della cultura e della ricerca, della cultura d'impresa e della cultura italiana all'estero.
- H)** L'Associazione per lo svolgimento delle sue attività potrà avvalersi anche di personale esterno dotato di idonei e qualificati profili professionali.
- I)** L'Associazione ha lo scopo di partecipare ad altre iniziative associative nazionali, europee ed extra europee per potenziare e coordinare le attività di sviluppo culturale in Italia, in Europa e negli altri Paesi.
- L)** L'Associazione intende realizzare i suoi programmi in collaborazione e a supporto del mondo universitario a favore dei giovani e degli studenti universitari nei luoghi di volta in volta più idonei.
- M)** L'Associazione intende partecipare a gare d'appalto pubbliche e private a livello Nazionale ed Europeo.
- N)** L'Associazione, per lo svolgimento delle sue attività, potrà richiedere sponsorizzazioni e contributi e finanziamenti ad Enti pubblici e privati, aziende e privati cittadini. In linea generale, l'Associazione potrà porre in essere, direttamente e/o indirettamente, tutte quelle attività funzionali al raggiungimento degli scopi associativi.
- O)** L'Associazione persegue lo studio e la ricerca nei settori delle scienze veterinarie, dell'agricoltura, della sostenibilità ambientale, dell'economia, del lavoro, delle reti culturali e di alta formazione, della comunicazione e delle tecnologie innovative, al fine di promuovere condizioni di sviluppo e di qualità ambientale, culturale e sociale del territorio, al fine di creare opportunità per i giovani.
- P)** L'Associazione svolge attività di istruzione e formazione diretta ad arrecare benefici ai giovani di studio e di ricerca scientifica, dell'economia, del lavoro, delle reti culturali e di alta formazione, della comunicazione e delle tecnologie innovative, anche in collaborazione con enti aventi finalità analoghe;
- Q)** L'Associazione promuove, organizza seminari di studio, manifestazioni, convegni, incontri, eventi ed altre attività di promozione delle diverse forme ed espressioni culturali e scientifiche nei settori indicati al punto precedente, dedicando specifica attenzione al ruolo e alla qualità dell'università e della ricerca per la tutela e valorizzazione del patrimonio agroalimentare e per lo sviluppo innovativo dell'economia e del territorio, della qualità della vita sociale e dell'ambiente, della sicurezza alimentare, pubblicandone i relativi atti e documenti prodotti;
- R)** L'Associazione promuove e svolge attività di formazione e sviluppare studi e ricerche di carattere scientifico costituendo, se opportuno, una biblioteca ed una propria banca dati su sistemi informatici; promuovere e realizzare iniziative finalizzate alla formazione e all'aggiornamento del personale addetto ai settori indicati nei punti precedenti;

S) L'Associazione concede premi di studio, sovvenzioni e borse di studio per attività dei settori di interesse dell'Associazione. Nella realizzazione dei propri scopi, l'Associazione si propone di coinvolgere gli Enti locali, le università, le altre istituzioni pubbliche del territorio, nazionali ed europee, e i soggetti privati interessati.

T) L'Associazione può assumere tutte le iniziative e svolgere tutte le attività a scopo non lucrativo ivi compresa la stipulazione di accordi di collaborazione con organizzazioni italiane ed estere ovvero la promozione di e/o la partecipazione in altre associazioni e fondazioni, che siano giudicate necessarie od utili per il conseguimento delle proprie finalità. Promuovere iniziative tra operatori del settore alimentare, zootecnico al fine di rendere le filiere trasparenti ed innovative. L'associazione potrà, tuttavia, svolgere attività direttamente connesse a quelle istituzionali, ovvero accessorie in quanto integrative delle stesse, nei limiti consentiti dal D.Lgs. 4 dicembre 1997, n. 460 e successive modifiche ed integrazioni.

Art. 5 - Soci

Alla Associazione è fondata da giovani medici veterinari. Le persone fisiche e giuridiche si distinguono in Soci Fondatori, Soci Ordinari, Soci Onorari e Soci Sostenitori.

A) Soci Fondatori: - I Soci Fondatori sono i firmatari dell'atto costitutivo ed assumono i doveri e i diritti dei Soci Ordinari.

B) Soci Ordinari: - I Soci Ordinari sono giovani professionisti che operano nel settore medico, medico veterinario, della sicurezza alimentare e della ricerca scientifica.

C) Soci Onorari: - i Soci Onorari sono cittadini italiani o stranieri distintisi con particolari benemerite nella Medicina Veterinaria o nelle attività ad essa connesse, presentati, previo loro consenso scritto, dal Consiglio Direttivo della Associazione ed accettati con delibera dell'Assemblea generale ordinaria dei Soci

I Soci Onorari non sono tenuti al pagamento di quote associative, non possono far parte del Consiglio Direttivo, pur assumendo doveri e diritti dei Soci Ordinari.

D) Soci Sostenitori: - i Soci Sostenitori sono persone fisiche, Enti od Istituzioni private e pubbliche, che contribuiscono all'attività dell'Associazione.

Le domande di ammissione dei Soci Ordinari devono essere presentate al Consiglio Direttivo che delibera inappellabilmente sull'ammissione.

Art. 6 - Doveri e diritti dei Soci

Il Socio ha i seguenti doveri e diritti:

-doveri:

- a) partecipare alle sedute dell'Assemblea Generale;
- b) svolgere gli incarichi che gli sono affidati dall'Associazione;
- c) essere in regola con il pagamento delle quote associative. Le eventuali dimissioni non lo esimano dagli obblighi finanziari per l'anno in corso e per gli anni precedenti;

-diritti:

- a) partecipare alle riunioni dell'Assemblea generale dei Soci;
- b) votare, con voto diretto per delega, su tutte le questioni poste in votazione;
- c) presentare lavori e pubblicazioni nei Congressi, incontri e simili, organizzati dalla Associazione secondo le modalità indicate dal Consiglio.

Art. 7- Quota Associativa

La quota associativa dovrà essere versata all'atto della presentazione della domanda, salvo restituzione al richiedente in caso di non ammissione che verrà annualmente stabilita dal Consiglio direttivo. La quota associativa è personale e non rimborsabile e non può essere trasferita a terzi o rivalutata. La quota associativa avrà scadenza il 31 dicembre dell'anno solare nel corso del quale è stata versata, salvo specifiche promozioni decise dal Consiglio Direttivo. Il versamento della quota associativa di rinnovo dovrà avvenire entro il 1° marzo dell'anno successivo alla scadenza naturale del 31 dicembre. In difetto di rinnovo entro tale termine, il

socio moroso cessa di appartenere all'Associazione e dovrà presentare nuova domanda di ammissione per l'eventuale reintegrazione.

Art.8 – Perdita della qualità di Socio

I soci cessano di appartenere all'Associazione nei seguenti casi:

- a) per dimissioni volontarie da presentarsi a mezzo di lettera raccomandata A/R indirizzata al Presidente dell'Associazione;
- b) per espulsione decisa da delibera dell'Assemblea dei Soci a seguito di gravi motivi o di violazione di norme statutarie. La delibera assembleare deve essere adottata con una maggioranza di almeno due terzi dei Soci;
- b) esclusione automatica, decorso il termine stabilito per il versamento della quota associativa previsto all'art. 6;
- c) I soci decaduti ai sensi delle lettere a) e b) sono tenuti all'integrale pagamento delle quote associative per l'anno in corso;
- d) l'associato radiato non può essere più ammesso;
- e) dallo scioglimento dell'Associazione, come regolato dal presente statuto.

Art.9 - Organi

Sono organi dell'Associazione:

- a) l'Assemblea dei Soci;
- b) il Consiglio Direttivo.

Art.10 – Assemblea dei Soci

L'Assemblea dei Soci è costituita dai Soci Ordinari e dai Soci Fondatori in regola con il pagamento delle quote sociali con pari diritto di voto.

I Soci Onorari, che non concorrono al raggiungimento del numero legale, partecipano all'Assemblea dei Soci esprimendo il loro parere senza diritto di voto.

L'Assemblea si riunisce in via ordinaria ogni anno, nella sede e nei giorni che saranno stabiliti dal Consiglio Direttivo. Può anche essere convocata in via straordinaria su determinate questioni, quando ne faccia richiesta il Consiglio Direttivo o un terzo dei Soci.

Spetta all'Assemblea:

- a) entro 120 giorni dalla chiusura dell'esercizio sociale, l'approvazione del bilancio consuntivo dell'anno precedente e lo stato di previsione per l'esercizio in corso.
- b) indirizzare le iniziative culturali-scientifiche dell'Associazione
- c) fissare, su proposta del Consiglio Direttivo le quote associative;
- d) eleggere i membri del Consiglio Direttivo
- e) approvare modifiche allo Statuto
- f) discutere e deliberare gli argomenti posti all'ordine del giorno dal Presidente;
- g) avanzare proposte, suggerimenti e pareri.

L'Assemblea è validamente costituita quando vi siano rappresentati almeno i due terzi degli associati. E' ammessa la delega fino ad un massimo di due (2) soci. Le decisioni vengono prese a maggioranza dei voti rappresentati. Le delibere assembleari vengono prese a maggioranza semplice senza conteggio degli astenuti, presenti in prima convocazione almeno la metà dei Soci.

In seconda convocazione, con la stessa maggioranza di cui sopra, qualunque sia il numero dei Soci presenti. L'Assemblea Generale ordinaria dei Soci è convocata almeno una volta all'anno dal Presidente dell'Associazione, sentito il Consiglio Direttivo, con almeno quindici giorni di anticipo sulla data fissata, con comunicazione scritta semplice e trasmissione dell'ordine del giorno.

L'Assemblea per il rinnovo delle cariche sociali sarà convocata con lettera raccomandata.

L'Assemblea Generale straordinaria dei Soci, è convocata d'obbligo dal Presidente su richiesta scritta del Consiglio Direttivo. L'Assemblea Generale straordinaria deve essere convocata almeno entro sessanta giorni dalla data di richiesta con preavviso almeno di trenta giorni, con comunicazione scritta raccomandata e trasmissione dell'ordine del giorno.

Art.11 – Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo è l'organo responsabile del funzionamento e del coordinamento dell'attività dell'Associazione. Esso è investito dei più ampi poteri per il raggiungimento degli scopi dell'Associazione. Il Consiglio Direttivo regge l'Associazione. Il Consiglio Direttivo è composto da 4 soci tra i quali un Presidente, un Vice Presidente, un Tesoriere, un Segretario. Si riunisce in via ordinaria una volta l'anno e in via straordinaria ogniqualvolta il Presidente lo ritenga necessario. I primi componenti del Consiglio sono nominati in occasione della costituzione dell'Associazione e durano in carica per 5 anni. Ed i membri possono essere rieletti consecutivamente. La sostituzione dei membri dimissionari o deceduti avviene mediante surrogazione in base ai verbali dell'ultima Assemblea Elettiva. La prima Assemblea procede alla eventuale integrazione delle nomine di detti componenti, nonché alle nomine degli altri organi associativi. Per la validità delle riunioni occorre la presenza della maggioranza dei membri. Ciascun membro ha diritto ad un voto e non può rappresentare, né votare per i membri assenti. Le decisioni sono prese a maggioranza dei voti; in caso di parità prevale il voto del Presidente. Il Consiglio Direttivo:

- a) deve predisporre il bilancio di previsione per l'anno successivo;
- b) eleggere nel suo seno, a maggioranza semplice e con incarico quinquennale il Presidente, il Vicepresidente, il Tesoriere ed il Segretario. Essi vengono eletti nel corso della prima riunione del Consiglio Direttivo e per la prima volta dall'Assemblea in sede di costituzione;
- c) ratificare la nomina dei nuovi Soci Ordinari, Sostenitori e Aggregati;
- d) proporre all'Assemblea Generale la nomina dei Soci Onorari;
- e) preparare i lavori dell'Assemblea Generale;
- f) proporre le quote associative;
- g) vigilare a che lo Statuto dell'Associazione sia osservato;
- h) fissare la data dei congressi e formulare proposte per i temi da svolgere;
- i) prendere in esame ed esprimere parere sulle proposte di modifica dello Statuto da presentare per l'approvazione all'Assemblea Generale;
- l) rispettare le previsioni di bilancio;
- m) provvedere al conseguimento delle finalità e dei compiti dell'Associazione e prendere ogni altra decisione nell'interesse dell'Associazione e dei Soci;
- n) redigere il rendiconto consuntivo dell'anno precedente;
- o) la relazione generale sull'attività dell'Associazione;
- p) ammettere i Soci Ordinari, previa loro domanda di ammissione;

Art. 12- Presidente

Il Presidente dell'Associazione è nominato dal Consiglio Direttivo e deve essere scelto tra i membri del Consiglio Direttivo. Al presidente spetta la rappresentanza legale dell'associazione di fronte ai terzi e anche in giudizio. Questo vuol dire che può sottoscrivere contratti o accordi in nome dell'associazione e che in caso di controversie giudiziarie rappresenta l'associazione nel corso della causa civile o penale. Può anche conferire ad altri soci il potere di stipulare atti o contratti in nome dell'associazione. In caso di impedimento del Presidente lo sostituisce il Vice-presidente. Per iniziative ed azioni particolari il Presidente, in seguito a richiesta motivata al Consiglio Direttivo e con approvazione altrettanto motivata di quest'ultimo, può delegare a Rappresentarlo il Vice-presidente o qualsiasi Socio o gruppi di Soci particolarmente esperti nella disciplina specifica.

I compiti del Presidente sono:

- a) presiedere e coordinare le sedute dell'Assemblea Generale dei Soci e del Consiglio Direttivo;
- b) rappresentare l'Associazione in ogni sede, di fronte ai terzi ed in giudizio;
- c) presentare la relazione annuale all'Assemblea Generale dei Soci;
- d) firmare i documenti e gli atti ufficiali dell'Associazione;

- e) garantire il conseguimento delle finalità e dei compiti propri dell'Associazione;
- f) assolvere ogni altro compito nell'interesse dell'Associazione e particolarmente nei casi di urgenza;
- g) rappresentare l'Associazione nei congressi e nelle manifestazioni scientifiche e culturali in Italia ed all'estero;
- h) assicurare la continuità dell'Associazione.

Art. 13 – Vice Presidente

Il Vice Presidente sostituisce a tutti gli effetti il Presidente su delega o in caso di assenza o impedimento.

Art. 14 - Segretario

Il Segretario cura il funzionamento della Segreteria, prepara i documenti da sottoporre al Consiglio Direttivo, provvede a redigere i verbali delle sedute. Tiene aggiornato lo schedario dei Soci. Tiene il protocollo della corrispondenza. Custodisce l'archivio sociale. Svolge le mansioni stabilite dal Consiglio Direttivo.

Art. 15 - Tesoriere

Tesoriere - Il Tesoriere provvede alla riscossione delle quote associative. Tiene i libri contabili. Redige il bilancio preventivo ed il conto consuntivo da sottoporre all'esame del Consiglio Direttivo e all'Assemblea dei Soci. Provvede alla gestione finanziaria dell'Associazione.

Art. 16 - Gruppi di studio

Per iniziativa del Consiglio direttivo o di Soci, possono essere costituiti gruppi di studio anche a carattere territoriale, per specifici settori. I gruppi di studio sono composti da soci con accertata competenza sull'argomento e possono cooptare esperti non facenti parte dell'Associazione. I gruppi di studio devono dare periodicamente, con una frequenza che sarà determinata dal Consiglio Direttivo, informazioni sullo stato dei lavori. Gli elaborati prodotti su ogni singolo argomento devono essere sottoposti alla valutazione del Consiglio direttivo prima della eventuale pubblicazione

Art.17 – Elezioni dei Primi Componenti del Consiglio Direttivo

L'Assemblea dei Soci Fondatori nomina come primi componenti del Consiglio Direttivo:

- 1) Cerino Pellegrino in qualità di socio fondatore con la carica di Presidente;
- 2) Gallo Alfonso in qualità di socio fondatore con la carica di Vice Presidente e Tesoriere;
- 3) Cerino Luca in qualità di socio fondatore con la carica di Segretario.

Art. 18 - Fondi di finanziamento e patrimonio

L'Associazione, non ha fini di lucro; le fonti dei finanziamenti sono costituite da:

- a) quote associative;
- b) contributi di singoli individui, società ed Enti privati e pubblici;
- c) lasciti o donazioni di persone fisiche o di Enti privati e pubblici;
- d) proventi derivanti da Convenzioni con Enti pubblici o privati;
- e) provenienti e derivanti da eventi, manifestazioni e progetti.

Art. 19 - Anno Sociale

L'anno sociale dell'Associazione decorre dal 1° gennaio al 31 dicembre di ogni anno.

L'Assemblea Generale dei Soci deve prevedere il totale autofinanziamento a copertura dei corsi di gestione a chiusura dell'anno sociale.

Art. 20 -Modifica dello Statuto

Il presente Statuto può essere modificato dall'Assemblea generale dei Soci a maggioranza assoluta convocata in "Assemblea Straordinaria". Possono votare i Soci presenti aventi diritto al voto.

Art. 21 - Scioglimento

Lo scioglimento dell'Associazione deve essere approvato da almeno tre quarti dei soci.

L'Assemblea Generale è per questo convocata, con avviso raccomandato almeno sessanta giorni di anticipo sulla data fissata. Nel caso dello scioglimento dell'Associazione il patrimonio residuo, eventualmente esistente, verrà devoluto a scopo sociale ad un ente pubblico di ricerca su scelta e decisione della stessa Assemblea Generale dei Soci che ha deliberato lo scioglimento della Società.

Art. 22 - Norme ed attribuzioni non dichiarate

Per tutte le norme e le attribuzioni non esplicitamente dichiarate nel presente Statuto, valgono le norme per le Associazioni non riconosciute previste dal Codice Civile.

Art.23 – Norma Finale

L'Associazione stabilisce:

- a) il divieto di distribuire anche in modo indiretto utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'Associazione salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte da legge;
- b) l'obbligo di devolvere il patrimonio dell'ente, in caso di suo scioglimento per qualunque causa, ad altra associazione con finalità analoghe o ai fini di pubblica utilità, sentito l'organismo di controllo di cui all' art. 3, comma 190 della legge 23 Dicembre 1996, n. 662, e salvo diversa destinazione imposta dalla legge;
- c) la disciplina uniforme del rapporto associativo e delle attività associative volte a garantire l'effettività del rapporto medesimo, escludendo espressamente la temporaneità della partecipazione alla vita associativa e prevedendo per i partecipanti o associati maggiori di età il diritto di voto per l'approvazione e le modificazioni dello statuto e dei regolamenti e per la nomina degli organi direttivi d'associazione;
- d) l'obbligo di redigere e di approvare annualmente un rendiconto economico e finanziario secondo le disposizioni statutarie;
- e) l'eleggibilità libera degli organi amministrativi, principio del voto singolo di cui all'art. 2532, comma 2 del Codice Civile, sovranità dell'assemblea dei soci, associati o partecipanti ed i criteri di loro ammissione ed esclusione, criteri ed idonee forme di pubblicità delle convocazioni assembleari, delle relative deliberazioni, dei bilanci e rendiconti;
- f) l'intrasmissibilità del contributo o della quota ad eccezione dei trasferimenti a causa di morte e no rivalutabilità della stessa;
- g) l'obbligo di impiegare gli utili o gli avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse.